

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № ___ от _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом руководителя
МАДОУ «Ромашка»
№ ___ от _____ г.

Михайлова Ж.Е

Согласовано

С общим родительским собранием
Протокол № _____
От «___» _____ 20___ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о взаимодействии с семьями воспитанников в МАДОУ
«Ромашка»**

2015 г

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано для дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Ромашка», далее Организация в соответствии с :

- с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013.

2. Основные направления , цели и задачи .

2.1 Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность

2.2. Основные направления работы:

- работа с коллективом по организации взаимодействия с семьей,
- ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;
- повышение педагогической культуры родителей;
- вовлечение родителей в деятельность Организации, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Основные задачи работы:

- установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника;
- объединить усилия для развития и воспитания детей;
- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;
- поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.
- осуществление консультативной поддержки родителям (законным представителям) для повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

3. Принципы взаимодействия ДООУ с семьями:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.

- совместные досуги, праздники;
- родительские собрания;
- участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности;
- организация дней открытых дверей;
- круглые столы, игры с педагогическим содержанием на разные темы по запросу родителей;
- стенды, беседы, консультации, рекомендации;
- социологическое обследование, анкетирование, тесты, опрос на любые темы;
- организация консультаций специалистов (психолога, педиатра и т.д);
- семейные спортивные встречи;
- почта доверия, телефон доверия;
- родительская гостиная;
- сайт МАДОУ « Ромашка» (публичный отчет, самообследование и др.);

5. Требования к предоставляемому материалу для родителей:

- все материалы, предлагаемые для ознакомления родителям, должны быть эстетично оформлены;

- содержание необходимо регулярно обновлять, иначе родительский интерес к этой информации быстро пропадет;
- оформление выполняется так, чтобы привлечь внимание родителей (текст на цветной бумаге, фотографии детей группы, картинки-символы);
- содержание предлагаемого материала должно быть действительно интересно большинству родителей.

6. Документация и отчетность.

6.1. Каждый педагогический работник ведет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план работы с родителями на текущий учебный год, протоколы заседаний);

6.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

7. Контроль

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы Организации.

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий.

7.3. Заведующий имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам, мероприятиям по благоустройству быта детей) в ДОУ.

8. Срок действия положения

8.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.

